

Postępowanie nr: ZO/1/2024

Legionowo, dn. 28.10.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ INWESTYCJI PN: „ROZBUDOWA BUDYNKU PRZYCHODNI NZOZ LEGIONOWO”

Zamawiający:
Zespół Opieki Zdrowotnej „Legionowo” sp. z o.o.
ul. Gen. J. Sowińskiego 4
05-120 Legionowo

www.nzozlegionowo.pl

sekretariat@nzozlegionowo.pl
tel. (0-22) 774 51 51

Zatwierdzone przez:

PREZES ZARZĄDU
ZOZ „Legionowo” Sp. z o.o.
Dorota Glinicka

I. Zamawiający

Zamawiającym jest Zespół Opieki Zdrowotnej „Legionowo” Sp. z o.o., z siedzibą w Legionowie, ul. gen. Józefa Sowińskiego 4. tel.: (0-22) 774-51-51 fax: (0-22) 767-59-01 www.nzozlegionowo.pl Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: www.nzozlegionowo.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest trybie zapytania ofertowego, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000,00 zł przy uwzględnieniu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa projektowa polegająca na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej rozbudowy budynku przychodni NZOZ „Legionowo”. Rozbudowa budynku przychodni NZOZ Legionowo”, w tym - wykonanie projektu budowlanego zgodnego z zasadami projektowania i wiedzą inżynierską w zgodzie z polskim prawem i obowiązującymi przepisami, wykonania projektów wykonawczych w zakresie niezbędnym do zrealizowania robot oraz innej dokumentacji niezbędnej do ogłoszenia przetargu i realizacji robot zgodnie z posiadaną koncepcją rozbudowy, stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

Dane techniczne projektu

Rozbudowa obejmuje dobudowanie trzykondygnacyjnego skrzydła, z czego jedna kondygnacja jest częściowo zagłębiona. Budynek zostanie połączony z istniejącą częścią łącznikiem, co pozwoli na zachowanie funkcjonalności medycznej.

Powierzchnia zabudowy: ok. 215 m²

Kubatura: ok. 1755 m³

Konstrukcja: tradycyjna murowana, stropy żelbetowe, stropodach żelbetowy. Elewacja harmonizująca z istniejącą, ocieplona wełną mineralną.

Lokalizacja: Budynek Przychodni NZOZ „Legionowo”, ul. Gen. J. Sowińskiego 4, 05-120 Legionowo, działka nr ew. 23/1.

Stan istniejący: Budynek murowany dwukondygnacyjny częściowo podpiwniczony o powierzchni zabudowy 354m², stropodach.

2. Rozwiązania projektowe należy na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym. Wszystkie niezbędne poprawki, wady, uzupełnienia do ww. opracowań, jakie wynikają po ich sprawdzeniu Wykonawca wykona w ramach ceny zawartej w umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących dokumentacji projektowej.
4. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji z tytułu jej wad, braków, uwag, błędów lub wprowadzenia innych rozwiązań, Wykonawca dokona zmian we własnym zakresie na własny koszt w terminie uzgodnionym przez obie strony.
5. W przypadku ujawnienia wad po odbiorze dokumentacji, Wykonawca poprawi je niezwłocznie po otrzymaniu informacji o ich wykryciu.
6. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonywanego przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji. Przeniesienie praw autorskich do przedmiotu zamówienia nastąpi w dniu przejęcia przedmiotu przez Zamawiającego.
7. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Wykonawca związany jest ofertą **30 dni**.
11. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IV. Wymagania wobec Wykonawcy

1. Wykonawca musi opracować kompletną dokumentację obejmującą:

- Mapy do celów projektowych, podkłady geodezyjne.
- Ekspertyzę techniczną oraz uzyskanie warunków decyzji administracyjnych.
- Projekty budowlane i techniczne (architektoniczne, konstrukcyjne dla wszystkich branż).
- **Plan BIOZ** – dokument planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, który uwzględnia specyfikę robót budowlanych, w tym prace instalacyjne oraz prace na wysokościach. Plan BIOZ musi zostać sporządzony w 3 egzemplarzach.
- Wizualizację bryły obiektu w 3D, wraz z kolorystyką elewacji.
- Przedstawienie szacunkowych kosztów realizacji w różnych wariantach.

V. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności.

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **3-6 miesięcy od podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania zamówienia uważa się datę podpisania protokołu przekazania/przejęcia kompletnego opracowania projektowego wraz z wszystkimi uzgodnieniami określonymi w zapytaniu ofertowym.
3. Okres gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowych zakończy się wraz z okresem gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wykonane na ich podstawie.
4. Należności płatne będą przez Zamawiającego przelewem na wskazane w umowie konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty złożenia przez niego prawidłowo wystawionej faktury.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, mają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej jego realizację.
2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali należycie co najmniej 2 dokumentacje projektowe obejmujące, budowę, przebudowę lub rozbudowę budynku użyteczności publicznej, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego
3. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za realizację całego przedmiotu zamówienia (w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego), obejmujące wszystkie jego elementy wynikające nie tylko z zapytania ofertowego wraz z załącznikami, lecz także z wiedzy i doświadczenia Wykonawcy w przedmiotowym zakresie oraz obiektywnej potrzeby ich wykonania. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa dotyczy końcowego dzieła (efektu), niezależnie od tego, czy wszystkie elementy i etapy konieczne dla uzyskania tego dzieła (efektu) zostały ujęte w zapytaniu ofertowym, czy też nie.
4. Cena określona w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Zaleceniem jest, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej, w celu zapoznania się z obiektem, zakresem prac objętych niniejszym zamówieniem oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

W sprawie wizji lokalnej można kontaktować się z Panem Wojciechem Trzopek -
tel. 692 469 777

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy złożonych wraz z ofertą dokumentów określonych w rozdziale VI ust. 2 na zasadzie spełnia/nie spełnia.



VII. Wykaz dokumentów

1. Formularz ofertowy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania oferty, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie, że w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.
3. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny

Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopi stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

6. Cena opracowania podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty uzyskania niezbędnych, wymaganych uzgodnień i opinii właściwych jednostek oraz koszty materiałów wyjściowych i pomocniczych do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (PLN). Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. Wykaz wykonanych usług opracowany na podstawie **załącznika nr 2** do zapytania (w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Wojciech Trzopek,
e-mail: wtrzopek@nzozlegionowo.pl tel. 692 469 777

VIII. Kryteria wyboru

Wybór najkorzystniejszej oferty odbywać się będzie w oparciu o jedno kryterium:

cena: 100%, liczone wg wzoru:

C_{min}

$$C = \frac{C_x}{C_{min}} \times 100$$

C_x

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę.

Cmin - najniższa zaoferowana cena,

Cx - cena rozpatrywanej oferty.

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr A5 (sekretariat) do dnia **29.11.2024 r. do godz. 12⁰⁰**
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę
3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej.
4. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i zawierać oznaczenie: **„ROZBUDOWA BUDYNKU PRZYCHODNI NZOZ LEGIONOWO”**
Nie otwierać przed 29.11.2024 godz. 12.00!

Uwaga: poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta musi posiadać nazwę i adres Oferenta aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

5. Adres doręczenia:
 - a) W formie pisemnej: Zespół Opieki Zdrowotnej „Legionowo” sp. z o.o.
05-120 Legionowo ul. Gen. J. Sowińskiego 4
 - b) w wersji elektronicznej na adres e-mail: przetargi@nzozlegionowo.pl
z zastrzeżeniem dostarczenia oryginału przed dniem podpisania umowy
6. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert

IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia

1. Informację o dokonaniu wyboru Wykonawcy Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.nzozlegionowo.pl oraz przekaże e-mailem Wykonawcom, którzy złożyli oferty
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy (**załącznik nr 4**).
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

X. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym i przekaże informację o wyborze oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowanie bez zawarcia umowy bez wskazania przyczyny

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór wykazu wykonanych usług
3. Koncepcja rozbudowy
4. Wzór umowy